



RC-002 الملحق أ	الملحق أ – إجراء المخاطر المالية
تاريخ السريان: مايو 2021	دولة إيرادات نظام Penn State Health الصحي

النطاق والهدف تنطبق هذه الوثيقة على الأشخاص وعمليات مكونات Penn State Health التالية المحددة أدناه:

Penn State College of Medicine	خدمات Penn State Health المشتركة	X
المجموعة الطبية – قسم الممارسة الأكاديمية	Milton S. Hershey Medical Center	
Medical Group – قسم الممارسة المجتمعية	St. Joseph Medical Center	
Penn State Health Life Lion, LLC	Holy Spirit Medical Center	
	Hampden Medical Center	
	(تاريخ السريان 21/10/1)	

قد تتسم مواجهة المخاطر المالية ببعض من الخصائص التالية أو جميعها:

- سجل سابق من الأرصدة غير المدفوعة و/أو إحالات الديون المعدومة إلى وكالات التحصيل.
- عدم الالتزام بالدفع من طرف المريض أو الضامن.
- عدم وجود وسيلة دفع محتملة من مصدر أو برنامج آخر.
- دافع أو تأمين تقع خارج شبكته ولا توجد مخصصات.
- مريض أجنبي بدون تغطية تأمينية.
- دفع أو إيداع غير مكتمل لإجراء وشيك.

في حالة تمت مراجعة المواجهة وتحديدها باعتبارها مخاطرة مالية محتملة، سيتم اتباع الخطوات التالية:

- يقوم المستشار المالي بإرسال رسالة إلى الطبيب ومدير عملية سلامة الإيرادات يوضح تفاصيل الحساب التالية:
 - التاريخ المحدد للخدمة.
 - الخدمة المجدولة، أي: زيارة العيادة، إجراء.

يمثل هذا المريض مخاطرة مالية محتملة. هل من الملح/الطارئ أن يتم المضي قدمًا في تقديم هذه الخدمات قبل اتخاذ الترتيبات المالية؟ يُرجى توضيح ما إذا كان يمكن تأجيل الخدمات حتى يتم استيفاء الترتيبات المالية، أو ما إذا كان الإجراء يجب أن يستمر.

الرد من الإدارة

- تقوم الإدارة، بما يتضمن الطبيب ومدير عملية سلامة الإيرادات و/أو رئيس الإدارة، باتخاذ القرار والرد على المستشار المالي.
- في حالة تأجيل الإجراء، تتواصل الإدارة مع المريض وتبلغه بتأجيل الإجراء. يستمر المستشار المالي في التعاون مع المريض في تحصيل المدفوعات وتحديد الأهلية للمساعدة الطبية و/أو المساعدة المالية. اطلع على **التقدم بطلب للحصول على مساعدة طبية/بنامج Chip** أو **بنامج المساعدة المالية**. في حالة اتخاذ القرار مع المريض، يقوم المستشار بإرسال رسالة عبر البريد الإلكتروني إلى الإدارة وبها تحديث بالأمر حتى يتسنى للإدارة أن تمضي قدمًا في تحديد جدول للمريض. لن يتم استحقاق أي إيرادات متعلقة بإجراءات مؤجلة أو متأخرة و/أو تهيئتها بنسبة 100% من الرسوم.

السياسات و المراجع ذات الصلة

RC-002 سياسة التحصيلات وائتمانات المرضى

الموافقات

الموظف المخول:	Paula Tinch، نائبة الرئيس الأولى والمديرة المالية
مُعتمد من:	Dan Angel، نائب رئيس دورة الإيرادات

تاريخ الإنشاء والمراجعات

تاريخ الإنشاء:

تاريخ (تواريخ) المراجعة: 15/4/20؛ 21/4/20؛ 21/5/11

مراجعو المحتوى والمساهمون

المدير، المستشارون الماليون